

Mińsk Mazowiecki, dnia 27 października 2023 r.

Zamawiający:  
Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim  
ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki  
NIP 822-12-99-326, REGON 000324837  
tel. 25 756 49 00, fax 25 756 49 40  
strona internetowa: [www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](http://www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl)

Adm.-261-92/23

## ZAPYTANIE OFERTOWE I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych)

Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim (dalej: Zamawiający) zwraca się z zapytaniem ofertowym i z zaproszeniem do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na:

**Usługa montażu rolet rzymskich i zasłon.**

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa montażu rolet rzymskich i zasłon.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.
3. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

### II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. Kryterium wyboru oferty stanowi *cena ryczałtowa brutto – 100%*.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje *najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia*.
4. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego tj. [www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](http://www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl).

### III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Pani Monika Budyńczuk – tel. 25 756 49 20, e-mail: [monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](mailto:monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl).

### IV. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę (wypełniony i podpisany formularz ofertowy) należy składać w terminie **do dnia 03.11.2023 r. do godz. 10.00** w wersji elektronicznej (podpisany skan dokumentu) na adres e-mail: [monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](mailto:monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl).
2. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania przed jego rozstrzygnięciem, bez żadnych negatywnych konsekwencji z tego tytułu.

### V. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim, Dyrektor Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim lub Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim, ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 822-129-93-26, REGON 000324837;

- b) z inspektorem ochrony danych, Panem Grzegorzem Szajerką można się skontaktować pod numerem telefonu 600 960 587 lub mailowo: iod@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl;
- c) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” lub art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w przypadku realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych określonego w wewnętrznym regulaminie postępowania przy zamawianiu dostaw, robót budowlanych lub usług, których wartość nie wymaga stosowania ustawy Pzp;
- d) odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celach, osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 902) oraz mogą być podmioty działające na podstawie przepisów prawa;
- e) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej inaczej, niż na podstawie obowiązku prawnego;
- f) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Pzp – 10 lat;
  - sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych – 10 lat;
- g) posiada Pani / Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe;
- h) nie przysługuje Pani / Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- i) podanie danych jest obowiązkowe;
- j) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

**DYREKTOR SĄDU**  
**Katarzyna Jerzak**

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

*Załącznik nr 1 do Zapytania – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa montażu rolet rzymskich i zasłon.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) uszycia rolet rzymskich wyposażonych w mechanizm łańcuszkowy oraz zasłon dekoracyjnych na systemie typu vave lub równoważnym;
  - 2) montażu karniszy, szyn aluminiowych jednorowowych na zasłony oraz maskownic (w kolorze białym);
  - 3) powieszenia rolet rzymskich i zasłon we wskazanych pomieszczeniach.
3. Informacje dodatkowe:
  - 1) Wzór poszczególnych rolet i zasłon oraz ich kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym.
  - 2) Szczegółowe dane dotyczące pomieszczeń objętych usługą montażu zawarto poniżej:

<b>Nr pomieszczenia</b>	<b>Rodzaj pomieszczenia</b>	<b>Ilość okien</b>	<b>Światło okna wysokość x szerokość [cm]</b>	<b>Wysokość pomieszczenia [cm]</b>
170	Sekretariat	1	174 x 115	285
171	Gabinet Prezesa	2	171 x 174	285
172	Gabinet Wiceprezesa	1	171 x 174	285

4. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania pomiarów rolet rzymskich i zasłon przed realizacją zamówienia.
5. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu, gdzie ma być wykonany przedmiot zamówienia. Wizja lokalna winna być dokonana na koszt własny Wykonawcy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Na wykonaną usługę oraz użyte materiały Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa firmy:	
Adres:	
Osoba do kontaktu:	
Dane kontaktowe (telefon, e-mail):	

**Oferta na:**

**Usługa montażu rolet rzymskich i zasłon.**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka rozliczeniowa	Cena netto (PLN) za jednostkę rozliczeniową	Stawka podatku VAT (%)	Cena brutto (PLN) za jednostkę rozliczeniową
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
1.	Usługa montażu rolet rzymskich i zasłon	szt.			

(słownie kwota brutto: .....)

Proponowana cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.

**Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

Data: .....

.....

*Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu*

(Wzór)

**UMOWA nr .....**

**zawarta w dniu ..... pomiędzy:**

Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym w Mińsku Mazowieckim  
ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki  
NIP: 822-12-99-326, REGON: 000324837  
reprezentowanym przez: Panią Katarzynę Jerzak – Dyrektora Sądu  
zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

.....  
.....  
NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

W wyniku wyboru Wykonawcy, dokonanego przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego i zaproszenia do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zawarto umowę, o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę montażu rolet rzymskich i zasłon, zwaną dalej przedmiotem umowy, a także pozostałe świadczenia określone w treści niniejszej umowy zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że materiały z których zostaną uszyte rolety rzymskie i zasłony będą najwyższej jakości, będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będą zgodne z obowiązującymi normami.
3. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności przedmiotu umowy na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim (ul. Okrzei 14, Mińsk Mazowiecki).

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę, to jest spełnić w całości wszystkie świadczenia określone w § 1 umowy w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia podpisania umowy. W celu usunięcia mogących powstać wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania umowy przez Wykonawcę uznają datę podpisania przez Strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej zawodowej staranności, zgodnie z obowiązującymi normami oraz wytycznymi technicznymi, a w szczególności przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, maszyn, sprzętu i urządzeń.
4. Osobą uprawnioną po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest:  
Pani Monika Budyńczuk, tel. 25 756 49 20, e-mail: monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl.
5. Osobą uprawnioną po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest:  
.....

### § 3

1. Strony zgodnie ustalają, że po wykonaniu przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony przez Strony odbiór przedmiotu umowy wymagający potwierdzenia w formie pisemnego protokołu odbioru – podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za usunięcie wad. Protokół odbioru – bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

#### § 4

1. Łączna cena przedmiotu umowy wynosi ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT w stawce wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Cena, o której mowa w zdaniu poprzednim jest rozumiana jako cena stała – nie podlegająca zmianie. Cena ta uwzględnia wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania niniejszej umowy oraz obejmuje spełnienie przez Wykonawcę wszystkich świadczeń i obowiązków określonych w niniejszej umowie i w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy i osób, którymi się on posługuje względem Zamawiającego z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy.
2. Zapłata ceny nastąpi na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą wykonania umowy.
3. Zapłata ceny dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT. Za dzień zapłaty ceny uważa się dzień obciążenia kwotą ceny rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5

Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości na wykonaną usługę oraz użyte materiały licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia umowy i wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, z poszanowaniem praw osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu, w tym bez naruszania praw ochronnych z zakresu własności przemysłowej
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
4. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego od wszelkich obowiązków świadczenia na rzecz osób trzecich, mogących powstać w przypadku, określonym w ust. 2, w tym od obowiązku zapłaty odszkodowania z tytułu naruszenia praw ochronnych z zakresu własności przemysłowej na rzecz osób uprawnionych z tych praw.

#### § 7

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z wykonaniem umowy, w stosunku do terminu, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 2% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z usuwaniem wad stwierdzonych w trakcie odbioru i w ramach gwarancji jakości w stosunku do terminów, określonych odpowiednio w § 3 ust. 2 pkt 1) i w § 5 umowy, w wysokości 2% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% łącznej ceny brutto określonej w § 4 ust. 1.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 3, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 8**

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca opóźnił się z wykonaniem umowy, o co najmniej 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
  - 2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił go pisemnie, iż nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek odstąpienia.

## **§ 9**

1. Cesja wierzytelności, przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania umowy, może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności cesji.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy postanowień umowy, poza przypadkami uzasadnionymi obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory mogące powstać w związku z umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
5. Zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**