

**Zamawiający:**  
**Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim**  
**ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki**  
**NIP 822-12-99-326, REGON 000324837**  
**tel. 25 756 49 00, fax 25 756 49 40**  
**strona internetowa: [www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](http://www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl)**

**Adm.-261-123/23**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE I ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**(o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych)**

Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim (dalej: Zamawiający) zwraca się z zapytaniem ofertowym i z zaproszeniem do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na:

**Usługa całodobowego parkowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim.**

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowego parkowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3.
3. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2024 r. – 31.12.2024 r.

### **II. KRYTERIUM WYBORU OFERTY**

1. Kryterium wyboru oferty stanowi *cena ryczałtowa brutto – 100%*.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca przedstawi cenę za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje *najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia*.
4. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego tj. [www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](http://www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl).

### **III. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

Pani Monika Budyńczuk, tel. 25 756 49 20, e-mail: [monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](mailto:monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl).

### **IV. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę (wypełniony i podpisany formularz ofertowy) należy składać w terminie **do dnia 20 grudnia 2023 r. do godz. 10.00** w wersji elektronicznej (podpisany skan dokumentu) na adres: [monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl](mailto:monika.budynczuk@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl).
2. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania przed jego rozstrzygnięciem, bez żadnych negatywnych konsekwencji z tego tytułu.

### **V. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO” informuję, iż:

- a) administratorem danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim, Dyrektor Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim lub Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim, ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 822-129-93-26, REGON 000324837;
- b) z inspektorem ochrony danych, Panem Grzegorzem Szajerką można się skontaktować pod numerem telefonu 600 960 587 lub mailowo: iod@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl;
- c) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” lub art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w przypadku realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych określonego w wewnętrznym regulaminie postępowania przy zamawianiu dostaw, robót budowlanych lub usług, których wartość nie wymaga stosowania ustawy Pzp;
- d) odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celach, osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 902) oraz mogą być podmioty działające na podstawie przepisów prawa;
- e) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej inaczej, niż na podstawie obowiązku prawnego;
- f) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Pzp – 10 lat;
  - sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych – 10 lat;
- g) posiada Pani / Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe;
- h) nie przysługuje Pani / Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- i) podanie danych jest obowiązkowe;
- j) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

## **VI. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**

1. Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO.
2. Wykonawca zadeklaruje w formie oświadczenia, że zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz RODO, przez cały okres trwania umowy z Zamawiającym po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Przeprowadzany przez Zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej Zamawiającemu usługi.

Dyrektor  
Sądu Rejonowego  
w Mińsku Mazowieckim  
Katarzyna Jerzak

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy.

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa całodobowego parkowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim (zwane dalej dowodami rzeczowymi lub przedmiotami)**.
2. W ramach wykonywanej usługi wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi transportowej dowodów rzeczowych z miejsca ich dotychczasowego przechowywania na parking wykonawcy.
3. Miejsce przechowywania dowodów rzeczowych winno być terenem należycie zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych tj. odpowiednio oświetlonym w porze wieczorno-nocnej oraz ogrodzonym.
4. Lokalizacja parkingu, na którym będą przechowywane dowody rzeczowe, musi znajdować się w mieście Mińsk Mazowiecki lub odległości nieprzekraczającej 15 km od granicy miasta.
5. Wykonawca winien dysponować zadaszonym pomieszczeniem, umożliwiającym składowanie oraz przechowywanie mniejszych gabarytowo dowodów rzeczowych (części, pozostałe przedmioty) przed niekorzystnym działaniem warunków atmosferycznych.
6. W okresie przechowywania dowodów rzeczowych na parkingu, dostęp do nich mogą mieć tylko pracownicy wykonawcy zatrudnieni na parkingu lub osoby pisemnie upoważnione przez zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - przyjmowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych,
  - prowadzenia dokumentacji potwierdzającej fakt przyjęcia oraz wydania dowodu rzeczowego, a także wykazu przechowywanych dowodów rzeczowych,
  - przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonywania usług określonych w przedmiocie zamówienia,
  - przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także zabezpieczenia przechowywanych dowodów rzeczowych przed uszkodzeniem, zniszczeniem i kradzieżą,
  - zapewnienia zamawiającemu lub osobom wyznaczonym ze strony zamawiającego wglądu do przechowywanych dowodów rzeczowych oraz kontroli zabezpieczeń,
  - posiadania przez cały okres realizacji zamówienia, ważnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz odpowiedzialności z tytułu szkód powstałych wskutek pożaru, zalania, kradzieży, rabunku i utraty wynikającej z siły wyższej, zdarzenia losowego lub zaniedbań,
  - skierowania do realizacji zamówienia wyłącznie osób niekaranych za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe; wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia (pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń – art. 233 kk), iż zatrudniani przez niego pracownicy są osobami niekaranymi,
  - rzetelnej obsługi zamawiającego zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
8. Wykonawca będzie przyjmował dowody rzeczowe na podstawie pisemnego zlecenia wystawionego przez upoważnionych pracowników zamawiającego, zawierającego jednocześnie upoważnienie do odebrania przedmiotów z innego miejsca (parkingu, magazynu itp.) – najpóźniej w terminie dwóch dni od daty otrzymania zlecenia. Powyższe zlecenie będzie doręczane wykonawcy w dwóch egzemplarzach w celu przekazania jednego egzemplarza właścicielowi miejsca, z którego będą przejmowane dowody rzeczowe.
9. Potwierdzeniem przyjęcia dowodu rzeczowego będzie podpisany protokół przyjęcia dowodu rzeczowego, którego jeden egzemplarz wykonawca przekaże właściwemu wydziałowi Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim wskazując sygnaturę akt sprawy ze zlecenia o którym mowa w pkt 8 w terminie trzech dni od przyjęcia.
10. Wydanie przechowywanych dowodów rzeczowych może nastąpić tylko i wyłącznie na pisemne polecenie Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim, osobie wskazanej w poleceniu wydania, po sprawdzeniu jej tożsamości. Podstawą wydania przez wykonawcę przechowywanego przedmiotu uprawnionej osobie lub przekazania do dyspozycji innego organu jest prawomocne postanowienie Sądu w tym zakresie.
11. W celu wykonania usługi transportu wykonawca winien dysponować pojazdem umożliwiającym przewóz dowodów rzeczowych z miejsca ich dotychczasowego przechowywania na parking wykonawcy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa firmy:	
Adres:	
Osoba do kontaktu:	
Dane kontaktowe (telefon, e-mail):	

**Oferta na:**

**Usługa całodobowego parkowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim.**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka rozliczeniowa	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto
A	B	C	D	E	F
1.	Usługa całodobowego parkowania samochodów osobowych	doba			
2.	Usługa całodobowego parkowania samochodów ciężarowych	doba			
3.	Usługa całodobowego parkowania innych pojazdów (np. motorów, skuterów, quadów itp.)	doba			
4.	Usługa całodobowego parkowania części samochodowych (zajmujących powierzchnię 1 m <sup>3</sup> )	doba			
5.	Usługa całodobowego parkowania pozostałych przedmiotów (zajmujących powierzchnię 1 m <sup>3</sup> )	doba			
6.	Usługa transportowa samochodów osobowych o masie własnej do 3,5 tony, innych pojazdów (np. motocykli, motorowerów, skuterów, quadów), części samochodowych oraz pozostałych przedmiotów o gabarytach zajmujących powierzchnię do 8 m <sup>2</sup>	km			
7.	Usługa transportowa samochodów ciężarowych o masie własnej równej i wyższej niż 3,5 tony	km			

<b>RAZEM</b>			
--------------	--	--	--

Proponowana cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Oświadczamy, iż dysponujemy:

- parkingiem usytuowanym .....
- .....  
(należy podać dokładny adres: województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr lokalu)
- pojazdem umożliwiającym przewóz dowodów rzeczowych z miejsca ich dotychczasowego przechowywania na parking wykonawcy.

**Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.**

*Data:* .....

.....

*Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu*

(Wzór)

**UMOWA nr .....**

**zawarta w dniu ..... 2024 roku pomiędzy:**

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Mińsku Mazowieckim  
ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki  
NIP: 822-12-99-326, REGON: 000324837  
reprezentowanym przez: Panią Katarzynę Jerzak – Dyrektora Sądu  
zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

.....  
.....  
NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

W wyniku wyboru Wykonawcy, dokonanego przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego i zaproszenia do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zawarto Umowę, o następującej treści:

**§ 1**

1. Na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi całodobowego parkowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych (zwane dalej dowodami rzeczowymi lub przedmiotami) prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim (zwanej dalej przedmiotem umowy).
2. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi transportowej dowodów rzeczowych z miejsca ich dotychczasowego przechowywania na parking Wykonawcy.
3. Miejsce przechowywania dowodów rzeczowych winno być terenem należycie zabezpieczonym przed dostępem osób nieuprawnionych tj. odpowiednio oświetlonym w porze wieczornonocnej oraz ogrodzonym.
4. Lokalizacja parkingu, na którym będą przechowywane dowody rzeczowe, musi znajdować się w mieście Mińsk Mazowiecki lub odległości nieprzekraczającej 15 km od granicy miasta.
5. Wykonawca winien dysponować zadaszonym pomieszczeniem, umożliwiającym składowanie oraz przechowywanie mniejszych gabarytowo dowodów rzeczowych (części, pozostałe przedmioty) przed niekorzystnym działaniem warunków atmosferycznych.
6. W okresie przechowywania dowodów rzeczowych na parkingu, dostęp do nich mogą mieć tylko pracownicy Wykonawcy zatrudnieni na parkingu lub osoby pisemnie upoważnione przez Zamawiającego.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) przyjmowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych,
  - 2) prowadzenia dokumentacji potwierdzającej fakt przyjęcia oraz wydania dowodu rzeczowego, a także wykazu przechowywanych dowodów rzeczowych,
  - 3) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonywania usług określonych w przedmiocie umowy,
  - 4) przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także zabezpieczenia przechowywanych dowodów rzeczowych przed uszkodzeniem, zniszczeniem i kradzieżą,

- 5) zapewnienia Zamawiającemu lub osobom wyznaczonym ze strony Zamawiającego wglądu do przechowywanych dowodów rzeczowych oraz kontroli zabezpieczeń,
  - 6) posiadania przez cały okres realizacji Umowy, ważnej polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy oraz odpowiedzialności z tytułu szkód powstałych wskutek pożaru, zalania, kradzieży, rabunku i utraty wynikającej z siły wyższej, zdarzenia losowego lub zaniedbań,
  - 7) skierowania do realizacji Umowy wyłącznie osób niekaranych za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
  - 8) rzetelnej obsługi Zamawiającego zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy.
2. Wykonawca będzie przyjmował dowody rzeczowe na podstawie pisemnego zlecenia wystawionego przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, zawierającego jednocześnie upoważnienie do odebrania przedmiotów z innego miejsca (parkingu, magazynu itp.) – najpóźniej w terminie dwóch dni od daty otrzymania zlecenia. Powyższe zlecenie będzie doręczane Wykonawcy w dwóch egzemplarzach w celu przekazania jednego egzemplarza właścicielowi miejsca, z którego będą przejmowane dowody rzeczowe.
  3. Potwierdzeniem przyjęcia dowodu rzeczowego będzie podpisany protokół przyjęcia dowodu rzeczowego, którego jeden egzemplarz Wykonawca przekaże właściwemu wydziałowi Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim wskazując sygnaturę akt sprawy ze zlecenia o którym mowa w ust. 2, w terminie trzech dni od przyjęcia.
  4. Wydanie przechowywanych dowodów rzeczowych może nastąpić tylko i wyłącznie na pisemne polecenie Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim, osobie wskazanej w poleceniu wydania, po sprawdzeniu jej tożsamości. Podstawą wydania przez Wykonawcę przechowywanego przedmiotu uprawnionej osobie lub przekazania do dyspozycji innego organu jest prawomocne postanowienie Sądu w tym zakresie.
  5. W celu wykonania usługi transportu Wykonawca winien dysponować pojazdem umożliwiającym przewóz dowodów rzeczowych z miejsca ich dotychczasowego przechowywania na parking Wykonawcy.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy, zarówno w czasie trwania jak i po jej wygaśnięciu.
  7. Wykonawcę zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wykazu zabezpieczonych przedmiotów pozostających do dyspozycji Zamawiającego co najmniej raz na kwartał, do 5-tego dnia miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.
  8. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, jak również że przeszkolił swoich pracowników z zakresu ochrony danych osobowych.
  9. Wykonawca oświadcza, że zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. 2019 r., poz. 1781) oraz RODO, przez cały okres trwania Umowy z Zamawiającym, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Przeprowadzany przez Zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej Zamawiającemu usługi.

### § 3

1. Z tytułu świadczenia usługi objętej Umową, Strony będą się rozliczały w okresach miesięcznych (za miesiąc kalendarzowy), chyba że okres przechowywania jest krótszy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do składania faktur VAT za świadczenie usług objętych Umową w terminie do 5-dnia następnego miesiąca kalendarzowego. Faktury wystawiane będą do każdej sprawy oddzielnie ze wskazaniem sygnatury akt.
3. Należność za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy, będzie płatna na mocy orzeczenia Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim wydanego na podstawie faktury, o której mowa w ust. 2, w przedmiocie przyznania należnego wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie za dany miesiąc wykonywania Umowy, płatne będzie w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia, o którym mowa w ust. 3.
5. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania niniejszej Umowy tj. spełnienie przez Wykonawcę wszystkich świadczeń i obowiązków określonych w niniejszej Umowie i w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.



#### § 4

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia Umowy i wykonania Umowy zgodnie z przepisami prawa, z poszanowaniem praw osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu.
2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
3. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego od wszelkich obowiązków świadczenia na rzecz osób trzecich, mogących powstać w przypadku, określonym w ust. 2.
4. Zamawiający ma prawo dokonywania wizytacji miejsca przechowywania zabezpieczonych przedmiotów; o zamiarze przeprowadzenia takiej wizytacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.

#### § 5

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z odebraniem dowodu rzeczowego, w stosunku do terminu określonego Umową w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1 000 zł.
3. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 2, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 6

1. Zamawiający powierza do przetwarzania Wykonawcy dane osobowe znajdujące się w prowadzonych przez niego zbiorach danych osobowych w zakresie koniecznym do celu realizacji niniejszej Umowy.
2. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest umożliwienie Wykonawcy realizacji Umowy.
3. Wykonawca w zakresie przetwarzania danych zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w szczególności do ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz RODO tj.:
  - 1) przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego wyłącznie w celu i zakresie, o którym mowa odpowiednio w § 6 ust. 1 i 2;
  - 2) zastosowania właściwych środków zabezpieczających (technicznych i organizacyjnych) wynikających z obowiązującego prawa.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest Załącznik nr 1 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, z którą Wykonawca zapoznał się i zobowiązuje się do stosowania jej zapisów.

#### § 7

1. Wykonawca wyznacza na swojego przedstawiciela:  
....., tel: ....., e-mail: .....  
do reprezentowania Wykonawcy we wszystkich czynnościach objętych Umową.
2. Zamawiający wyznacza na swojego przedstawiciela:  
....., tel: ....., e-mail: .....  
do reprezentowania Zamawiającego we wszystkich sytuacjach objętych Umową, przy czym nie stanowi to upoważnienia do zmiany, uzupełnienia lub rozwiązania Umowy.

#### § 8

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w razie dwukrotnego stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy.
3. Cesja wierzytelności, przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności cesji.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
6. Zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(nazwa Wykonawcy, adres, tel., fax)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego i zaproszenia do składania ofert w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, prowadzonym bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na: „**Usługa całodobowego parkowania samochodów i innych pojazdów oraz ich części, a także pozostałych przedmiotów zabezpieczonych jako dowody rzeczowe w sprawach sądowych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim**”

**ja / my\* niżej podpisany/i\*** .....  
.....  
**reprezentując Wykonawcę** .....

**oświadczam/my\*, że:**

1. Wykonawca posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
2. Zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, przez cały okres trwania umowy z Zamawiającym, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Przeprowadzany przez Zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej Zamawiającemu usługi.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej / osób upoważnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy\*

\*Požadany czytelny podpis lub podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem