

Mińsk Mazowiecki, dnia 9 października 2025 r.

Zamawiający:
Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim
ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki
NIP 822-12-99-326, REGON 000324837
tel. 25 756 49 00, fax 25 756 49 40
strona internetowa: www.minsk-mazowiecki.sr.gov.pl

ZAPYTANIE DOTYCZĄCE ROZEZNANIA RYNKU

Niniejsze zapytanie składamy celem rozeznania rynku potencjalnych wykonawców z branży obejmującej przedmiot zamówienia. Oferty posłużą Zamawiającemu do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia. Uprzejmie proszę o przesłanie informacji o cenie, za którą byliby Państwo gotowi wykonać przedmiotową usługę.

I. Planowany przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia będzie usługa opracowania inwentaryzacji architektonicznej budynku Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 15/17.
2. Szczegółowy opis planowanego przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w terminie do dnia 19 grudnia 2025 r.

II. Zamawiający zastrzega, iż niniejsze zapytanie jest realizowane w ramach rozpoznania rynku – celem oszacowania wartości zamówienia – i nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych oraz zapytania ofertowego w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych.

III. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO informuję, iż:

- a) administratorem danych osobowych jest Prezes Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim, Dyrektor Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim lub Sąd Rejonowy w Mińsku Mazowieckim, ul. Okrzei 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 822-129-93-26, REGON 000324837;
- b) z inspektorem ochrony danych, Panią Pauliną Więckiel można się skontaktować pod numerem telefonu 534 860 829 lub mailowo: iod@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl;
- c) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w przypadku zamówień publicznych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej: ustawa Pzp lub art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO w przypadku realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych określonego w wewnętrznym regulaminie postępowania przy zamawianiu dostaw, robót budowlanych lub usług, których wartość nie wymaga stosowania ustawy Pzp;
- d) odbiorcą danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w w/w celach, osoby lub podmioty, którym administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.) oraz mogą być podmioty działające na podstawie przepisów prawa;
- e) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej inaczej, niż na podstawie obowiązku prawnego;
- f) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane:
– zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- dokumentacja zamówień publicznych bez zastosowania ustawy Pzp – 10 lat;
- sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych – 10 lat;
- g) posiada Pani / Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani / Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub przepisy krajowe;
- h) nie przysługuje Pani / Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- i) podanie danych jest obowiązkowe;
- j) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

IV. Działając w oparciu o § 3 ust. 2 Zarządzenia Nr OA.023.5.2024 Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia „Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim” informujemy, iż w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim wprowadzona została w/w procedura mająca na celu realizację obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928) w zakresie przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych zawierających informacje o naruszeniu prawa w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim. Treść „Wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Sądzie Rejonowym w Mińsku Mazowieckim” została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim w zakładce Informacje dodatkowe -> Sygnalista oraz w Księdze Procedur obowiązującej w jednostce.

V. Propozycję ceny, za którą bylibyście Państwo gotowi wykonać przedmiotową usługę należy przesłać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania w terminie do dnia 15.10.2025 r. do godz. 15:00 w wersji elektronicznej (podpisany skan dokumentu) na adres: marta.wojcik@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl.

VI. Osoba upoważniona ze strony sądu do kontaktu:
Piotr Radzikowski Starszy inspektor tel.: 25 756 49 00 wew. 159, adres e-mail: piotr.radzikowski@minsk-mazowiecki.sr.gov.pl.

**Upoważniona do wykonywania zadań
Dyrektora Sądu Rejonowego
w Mińsku Mazowieckim
Marzena Kwiatek**

Załączniki

1. Szczegółowy opis planowanego przedmiotu zamówienia.
2. Informacja o cenie.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie inwentaryzacji architektonicznej budynku Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 15/17.

I. W skład dokumentacji wchodzi:

- inwentaryzacja architektoniczna budynku – 2 egz. w wersji papierowej,
- inwentaryzacja architektoniczna budynku w formacie PDF oraz dwg lub dxf – 1 egz., w wersji elektronicznej na płycie CD.

II. Charakterystyka budynku biurowo-administracyjnego:

Ilość kondygnacji nadziemnych – 3,

Ilość kondygnacji podziemnych – 1,

Powierzchnia zabudowy – 471 m²,

Powierzchnia użytkowa – 1.398,20 m².

Na przedmiotowej nieruchomości znajdują się również budynki biurowe o powierzchni zabudowy 76 m², 119 m², budynek transportu i łączności o powierzchni użytkowej 212 m² oraz niemieszkalny o powierzchni zabudowy 78 m².

III. Zakres opracowania:

1. Część opisowa powinna zawierać:

- podstawowe dane dotyczące funkcji, konstrukcji rozwiązań materiałowych, powierzchni zabudowy, wysokości,
- określenie powierzchni netto, użytkowej, usługowej i ruchu oraz kubatury budynku,
- wykaz wszystkich pomieszczeń z określeniem przynależnych im powierzchni w m²,

2. Część rysunkowa powinna zawierać:

- plan sytuacyjny w skali 1:500,
- rzuty wszystkich kondygnacji budynku w skali 1:50,
- widoki elewacji oraz rzuty dachu w skali 1:50,
- przekroje pionowe przez wszystkie klatki schodowe i kondygnacje w skali 1:50.

Na rysunkach należy:

- zwymiarować wszystkie otwory w ścianach,
- podać grubości ścian wydzielających poszczególne pomieszczenia,
- podać szerokości drzwi oraz kierunek otwierania,
- podać wymiary pomieszczeń oraz ich wysokość,
- podać wysokość parapetów,
- na rzucie dachu zaznaczyć spadki i elementy odwodnienia, kominy, ławy kominiarskie, wyjścia na dach,
- na rzutach podać numerację wszystkich pomieszczeń wraz z ich funkcją oraz rodzaj podłogi lub posadzki,
- zwymiarować szerokość i długość biegów, podestów, stopnie (szerokość i wysokość) wewnętrznych klatek schodowych oraz schodów zewnętrznych,
- wpisać charakterystyczne rzędne wysokościowe na rzutach wszystkich kondygnacji tj. np. wszystkie uskoki w poziomie posadzek, wszystkie lokalne zniżenia sufitu oraz na rzucie dachu,
- odwzorować sklepienia, belki, podciągi lub inne elementy konstrukcyjne,
- na rzutach rysować istniejące wloty wentylacji grawitacyjnej,
- na przekrojach opis warstw na podstawie odkrywek jeśli nie ma dokumentacji archiwalnej w tym zakresie,
- rysunki w wersji dwg:
- wszystkie linie mają być przyporządkowane do warstw tj. m.in. ściany nośne, ściany działowe, okna i drzwi, wymiary, rzędne, opisy pomieszczeń, wentylacja, wyposażenie i inne niezbędne, chodniki, tereny zielone.
- elementy tj. okna mają być umieszczone w blokach z opisem wymiarów.

Każdy rzut ma być w oddzielnym pliku punkt orientacyjny 0,0,0 - ten sam narożnik budynku.

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV): 74.22.20.00-6

Zamawiający dopuszcza zwiększenie ww. zakresu projektu o uwagi zgłoszone w trakcie wizji lokalnej oraz o inne zalecenia skierowane do Wykonawcy przed złożeniem ofert.

Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z aktualną wersją norm:

- PN-ISO 9836 „Właściwości użytkowe w budownictwie. Określanie i obliczanie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych.”,
- PN-B-01025 „Oznaczenia na rysunkach architektoniczno-budowlanych”,
- innymi obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.

Nazwa firmy:	
Adres:	
Osoba do kontaktu:	
Dane kontaktowe (telefon, fax, e-mail):	

Odpowiadając na zapytanie skierowane do Wykonawcy przez Zamawiającego w celu zbadania ofert rynkowych potencjalnych wykonawców na potrzeby ustalenia szacunkowej wartości zamówienia na:

Usługa opracowania inwentaryzacji architektonicznej budynku Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 15/17.

Przesyłamy informację o cenie, za którą jesteśmy gotowi wykonać przedmiotową usługę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka rozliczeniowa	Cena netto (PLN) za jednostkę rozliczeniową	Stawka podatku VAT (%)	Cena brutto (PLN) za jednostkę rozliczeniową	Cena ogółem (brutto PLN)
A	B	C	D	E	F	G
1.	Usługa opracowania inwentaryzacji architektonicznej budynku Sądu Rejonowego w Mińsku Mazowieckim przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 15/17.	1				

Proponowana cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Data:

.....

*Podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*